

## INFORMAZIONI PERSONALI



### Daniela Angeli

☎ 3337130306

✉ d.angeli.psy@gmail.com  
d.angeli@psypec.it

Data di nascita 15/08/1989

Nazionalità italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

---

24/01/2020 →

### Psicologa

#### Studio di Psicologia Clinica e Psicoterapia Akoé

Via F. Cavallotti, 45

26900 Lodi

[info@studioakoe.com](mailto:info@studioakoe.com)

01/09/2017 →

### Educatrice scolastica

Datore di lavoro: **Il Mosaico servizi**

Via Agostino da Lodi, 9

26900 Lodi

Telefono: 0371 940500

[segreteria@ilmosaicoservizi.it](mailto:segreteria@ilmosaicoservizi.it)

▪ Educatrice di bambini con disabilità nelle scuole

▪ Mansioni:

- Sostenere e promuovere l'autonomia dell'alunno
- Facilitare il processo di integrazione e comunicazione in classe
- Rendere accessibili le attività scolastiche (didattiche o ricreative)
- Partecipazione mensile ad equipe per strutturare l'intervento
- Partecipazione mensile a supervisioni di gruppo con lo scopo di monitorare costantemente gli eventuali problemi relazionali con l'utente e con l'organizzazione presso cui si è inseriti

01/04/2017- 01/06/2017

**Docente del corso “Benessere psicologico: imparare a riconoscerlo e a promuoverlo”**

Datore di lavoro: **Cooperativa sociale Ancora servizi**  
Via XX Settembre 12  
26900 Lodi  
Telefono: 0371 428874

09/09/2013 - 31/08/2017

**Educatrice scolastica**

Datore di lavoro: **Cooperativa sociale Ancora servizi**  
Via XX Settembre 12  
26900 Lodi  
Telefono: 0371 428874  
[lodi.educativo@ancoraservizi.info](mailto:lodi.educativo@ancoraservizi.info)

- Educatrice di bambini con disabilità mentale nelle scuole
- Mansioni:
  - Sostenere e promuovere l'autonomia dell'alunno
  - Facilitare il processo di integrazione e comunicazione in classe
  - Rendere gli accessibili le attività scolastiche (didattiche o ricreative)
  - Partecipazione mensile ad equipe per strutturare l'intervento
  - Partecipazione mensile a supervisioni di gruppo con lo scopo di monitorare costantemente gli eventuali problemi relazionali con l'utente e con l'organizzazione presso cui si è inseriti

06/2015 - 07/2015

**Addetta segreteria e servizi marketing**

Datore di lavoro: **Thermo Fisher Scientific S.p.a.**  
Strada Provinciale Rivoltana  
20090 Rodano  
Milano

- Mansioni:
  - Screening e aggiornamento del database dei clienti italiani
  - Contattare clienti telefonicamente per verificare le informazioni contenute nel database
  - Promuovere la sottoscrizione della newsletter
  - Rispondere alle richieste di informazioni aziendali poste dai clienti

**09/01/2012 – 07/06/2013****Educatrice scolastica**Datore di lavoro: **Cooperativa sociale Sol.i**

Via Agostino da Lodi, 9

26900 Lodi

Telefono: 0371 940500

[segreteria.soli@socialeonlus.it](mailto:segreteria.soli@socialeonlus.it)

- Educatrice di bambini con disabilità mentale nelle scuole
- Mansioni:
  - Sostenere e promuovere l'autonomia dell'alunno
  - Facilitarne il processo di integrazione e comunicazione in classe
  - Rendergli accessibili le attività scolastiche (didattiche o ricreative)
  - Partecipazione mensile ad equipe per strutturare l'intervento
  - Partecipazione mensile a supervisioni di gruppo con lo scopo di monitorare costantemente gli eventuali problemi relazionali con l'utente e con l'organizzazione presso cui si è inseriti

**10/07/2012 – 10/08/2012****Educatrice presso il centro ricreativo diurno estivo di Castiglione d'Adda**Datore di lavoro: **Cooperativa sociale Sol.i**

Via Agostino da Lodi, 9

26900 Lodi

Telefono: 0371 940500

[segreteria.soli@socialeonlus.it](mailto:segreteria.soli@socialeonlus.it)

- Educatrice di bambini di età compresa tra i 6 e i 12 anni
- Mansioni:
  - Organizzazione settimanale delle attività educative, ludiche e ricreative
  - Elaborazione di programmi individuali e piani generali di lavoro

**01/05/2008 – 20/12/2014****Collaborazione occasionale come addetta all'apertura di pratiche di finanziamento presso un punto vendita commerciale di elettrodomestici ed elettronica****01/09/2007 – 10/06/2012****Collaborazioni con famiglie private: ripetizioni e baby sitter**



26841 Casalpusterlengo (LO)

Telefono: 0377 911073

01/2011 – 06/2011

**Tirocinio presso l'Ufficio Informagiovani del Comune di Lodi**

Via Paolo Gorini, 21

26900 Lodi

Telefono: 0371409474

05/07/2008

**Conseguimento del *diploma di maturità scientifica* con votazione 90/100**

Liceo Scientifico G. Gandini

Via Papa Giovanni XXIII

26900 Lodi

## COMPETENZE PERSONALI

---

**Lingua madre** italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative**

- Buone competenze comunicative acquisite durante il conseguimento della laurea in Psicologia

**Competenze organizzative e gestionali**

- Ottime capacità organizzative maturate durante esperienze lavorative di gruppo, con facilità di adattamento a situazioni e contesti diversi

**Competenze informatiche**

- Ottima padronanza del sistema operativo Windows
- Ottima padronanza del pacchetto Office
- Ottime capacità nell'utilizzo di software per la navigazione in internet

**Altre competenze**

- Buone capacità sportive acquisite con la pratica di svariati sport sia individualisti che di squadra

**Patente di guida**

Patente B

**ULTERIORI  
INFORMAZIONI**

---

**Dati personali**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR Regolamento UE 2016/679

Lodi, 01/05/2020

